

ПРИКАЗ № 590

от 25 сентября 2017г.

«О создании комиссии по списанию и принятию на учет основных средств»

В целях улучшения организации работы по принятию на учет вновь поступивших основных средств и списания с баланса основных средств, вследствие их физического износа, невозможности и неэффективности их дальнейшего использования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянную действующую комиссию в составе:

Председатель комиссии: Лыскова О.А. – Зам. директора по общим вопросам

Члены комиссии: Малюгина Н.В. – Главный бухгалтер
Военкова С.С. - Ведущий бухгалтер
Сандр Т.В. – Бухгалтер II категории

2. Возложить на постоянную действующую комиссию следующие обязанности:

При приеме:

- Осмотр каждого объекта основных средств, при поступлении и принятии к учету согласно ОКОФ.

При списании:

- Непосредственный осмотр объекта, подлежащего списанию;
- Выявление конкретных лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, внесении предложений о привлечении этих лиц к ответственности;
- Определение возможности использования отдельных узлов деталей, материально списываемого объекта;
- Оформление по утвержденным форматам акта на списание на каждый инвентарный объект основных средств.

3. Акты приемки-передачи основных средств, акты ликвидации основных средств и иные документы после утверждения руководителем подлежат передачи в бухгалтерию учреждения.

4. Считать утратившим приказ №456/1 от 01.08.17г.«О внесении изменения в приказ №12/1 от 09.01.17г.«О создании комиссии по списанию и принятию на учет основных средств» .

И.о. директора ГАУ КО «Юргинский психоневрологический интернат»

О.А.Лыскова

